

ROMÂNIA
JUDEȚUL DOLJ
CONSILIUL LOCAL ALMĂJ

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 7CL/30.01.2024

privind stabilirea posibilității și modalității decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al funcționarilor publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Almăj

Consiliul Local al comunei Almăj, județul Dolj, întrunit în ședință ordinară în data de 31.01.2024

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei, înregistrat cu nr. 99CL/30.01.2024, prin care se propune stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici, personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Almăj;

- Raportul Compartimentului Financiar-contabil nr.360/30.01.2024;

- art. 15, art. 41, art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

- art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

- art. 1 alin. (2), art. 3, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a coroborat cu alin. (3) lit. c), raportate la cele ale art. 155 alin. (5) lit. e), art. 391, art. 392 și art. 409, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 11¹ din LEGEA – CADRU nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

- prevederile H.G. nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;

În baza prevederilor art.129, alin. (1) și art.196 alin. (1) lit.a) din OUG Nr.57/2019 privind Codul Administrativ ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă posibilitatea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al Primarului comunei Almăj.

Art.2 Regulamentul privind modalitatea de decontare a contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al persoanelor menționate la articolul 1 este prevăzută în Anexa la prezenta hotărâre.

Art. 3 Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de Primarul comunei Almăj, județul Dolj și de Compartimentul Financiar-Contabil, iar hotărârea va fi comunicată persoanelor și autorităților interesate de secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

INIȚIATOR

Primar

Țamboi Mariana



AVIZAT

p. Secretar general
Răcăreanu Cristina

ANEXA LA

PROIECTUL DE HOTĂRÂRE NR. 7CL/30.01.2024
privind stabilirea posibilității și modalității decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al funcționarilor publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Almăj

REGULAMENT

privind modalitatea de decontare contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al funcționarilor publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Almăj

Articolul 1

(1) Prezenta anexă are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale funcționarilor publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Almăj, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

(2) În înțelesul prezentei anexe, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) beneficiari - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al Primarului comunei Almăj, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport;

b) cheltuieli de transport - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă.

Articolul 2

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al Primarului comunei Almăj, care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Articolul 3

(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

- a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei care face parte integrantă din prezentul Regulament;
- b) domiciliul/reședința solicitantului dovedit(ă) cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) dacă solicitantul are sau nu are domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;
- d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
- g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;
- h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

(2) Cererea pentru acordarea sumei privind decontarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

(3) În cazul deplasării beneficiarului cu autoturismul, proprietatea sau folosința beneficiarului, acesta va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

(4) Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(5) În vederea aplicării prevederilor alin. (3) și alin. (4), documentele justificative emise pe perioada deplasării vor fi avute în vedere numai pentru stabilirea prețului carburantului.

Articolul 4

În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1-31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează, în scris, primarul unității administrativ-teritoriale

sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Articolul 5

(1) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în anexa la prezentul Regulament.

(2) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

ANEXĂ

la REGULAMENTUL

privind modalitatea de decontare contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al funcționarilor publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Almăj

CERERE

pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Către:

Primarul

Serviciul.....

Domnului primar/

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, angajat(ă) în cadrul, având funcția de, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna anul, în cuantum de lei, reprezentând contravaloarea:

abonamentului;

biletelor de călătorie;

facturilor emise de firma transportatoare;

bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

– dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

copie a B.I./C.I.;

abonament;

bilete de călătorie;

– dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul/ambarcațiunea personal/personală:

copie a B.I./C.I.;

copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului/ambarcațiunii [dacă este înmatriculat(ă) pe numele persoanei solicitante sau al soțului] sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport:

împuternicire notarială [dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat(ă) pe numele altei persoane];

contract de comodat [dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat(ă) pe numele altei persoane];

bonuri de carburant;

– dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

facturile emise de firma transportatoare.

Data

Semnătura

INIȚIATOR

Primar

Țamboi Mariana



AVIZAT

*p. Secretar general
Răcăreanu Cristina*